



УКРАЇНА

ДОНЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА МАСОВИХ ЗАХОДІВ
НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ

НАКАЗ

№ _____

м. Краматорськ

Про підсумки роботи із зверненнями
громадян у 2019 році

На підставі рішення колегії управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання облдержадміністрації від 25 березня 2020 року № 1/4, Положення про колегію управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання Донецької облдержадміністрації, затвердженого наказом начальника управління сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання Донецької облдержадміністрації від 08 квітня 2019 року № 20-о, керуючись Положенням про управління сім'ї, молоді та масових заходів Донецької обласної державної адміністрації, затвердженим розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 13 березня 2019 року № 266/5-19

НАКАЗУЮ :

1. Керівникам структурних підрозділів у справах сім'ї та молоді виконавчих органів міських рад та райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій, рад об'єднаних територіальних громад, закладів та установ, які належать до сфери керування управлінням сім'ї, молоді та масових заходів національно-патріотичного виховання Донецької облдержадміністрації, працівникам управління:

1.1. Підвищити контроль за дотриманням законодавства про звернення громадян, персональну відповідальність за стан розгляду звернень та організацію особистого прийому громадян;

Постійно



1.2. Забезпечити оперативний розгляд звернень громадян, у тому числі телефонних та електронних, перевірку викладених в них фактів та вирішення порушених питань, письмового повідомлення заявників про наслідки розгляду;

Постійно

1.3. Обов'язкового надання заявникам роз'яснень порядку оскарження прийнятих рішень.

Постійно

1.4. Вжити заходів щодо:

покращення зворотного зв'язку з населенням та надання необхідних інформаційно-консультаційних послуг;

Постійно

дотримання термінів розгляду звернень згідно зі ст.20 Закону України «Про звернення громадян» та викоренення практики ненадання відповідей на звернення громадян.

Постійно

2. Головному спеціалісту відділу сімейної і гендерної політики, протидії торгівлі людьми та організаційної роботи управління (Ткачова Л.В.):

2.1. Продовжити моніторинг організації роботи, дотримання законодавства про звернення громадян;

Постійно

2.2. Проводити щоденний контроль за своєчасним виконанням доручень керівництва з розгляду звернень громадян, та у разі необхідності вживати заходів щодо недопущення порушень термінів їх виконання.

Постійно

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління



Л.І. Золкіна